

# UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI, DIRETTO ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE SANITARIO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 268, LETTERA B) LEGGE 234/2021.

**SCADENZA: 18/07/2023**

**Data di pubblicazione sul sito internet Azienda USL di Pescara, [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), area Concorsi, 03/07/2023**

In esecuzione della deliberazione n. 1076 del 30/06/2023 è indetto avviso pubblico, per titoli, diretto alla stabilizzazione del personale dirigenziale sanitario sottindicato, in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 268, lettera b) della legge nr. 234/2021, modificata dall'art. 4 del Decreto - legge 29/12/2022, nr. 198, convertito, con modificazioni, dalla Legge di conversione 24/02/2023, nr. 14:

- numero un dirigente sanitario (biologo) della disciplina di patologia clinica;
- numero un dirigente medico della disciplina di pediatria;
- numero un dirigente medico della disciplina di medicina nucleare;
- numero due dirigenti medici della disciplina di chirurgia generale;
- numero sette dirigenti sanitari (psicologi) della disciplina di psicoterapia;

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente avviso e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 03 di Pescara.

## **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

- 1) cittadinanza italiana ( sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 e successive modificazioni, relative ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 2) idoneità alla mansione specifica: l'accertamento della idoneità alla mansione specifica è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio;
- 3) diploma di laurea richiesto per il profilo di riferimento;
- 4) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione o disciplina equipollente od affine, ai sensi dei DD.MM. 30/01/1998 e 31/01/1998;
- 5) iscrizione al relativo albo dell'Ordine competente.  
L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 6) godimento dei diritti politici.  
I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 7) ai sensi dell'art. 1, comma 268, lettera b) della legge nr. 234/2021:
  - a. essere stato reclutato a tempo determinato nel profilo/disciplina di interesse con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

# UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

- b. aver maturato, alla data del 30 giugno 2023, alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, **di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022 presso la A.S.L. Pescara**, nel profilo/disciplina di interesse.

Ai fini del conteggio del requisito dei diciotto mesi di servizio sono ritenuti validi esclusivamente i servizi prestati alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e disciplina in avviso esclusivamente mediante utilizzo di graduatorie concorsuali/avviso pubblico.

Non sono utili i servizi prestati con incarico nell'ambito delle convenzioni regolate da Accordi Collettivi Nazionali con il Sistema Sanitario Nazionale ovvero con borse di studio, assegni di ricerca, dottorati di ricerca ovvero i contratti flessibili (collaborazione continuata e continuativa/collaborazione a progetto/libero professionale).

L'anzianità di servizio valutabile quale requisito per la stabilizzazione deve essere maturata integralmente nel profilo di interesse. L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time è valutata per intero.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso un Ente del Servizio Sanitario Nazionale nel profilo professionale di interesse. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di stabilizzazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione a tempo indeterminato.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **Art. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di ammissione all'avviso dovranno pervenire all'ufficio competente alla ricezione (protocollo generale) utilizzando esclusivamente la casella di posta elettronica certificata (PEC) di questa Azienda USL: [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it). entro e non oltre, pena l'esclusione, il quindicesimo (15 giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda U.S.L. di Pescara, [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), area concorsi; saranno pubblicati sia il testo integrale dell'avviso che il fac simile della domanda di partecipazione e relativi allegati.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'ente [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it).

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC) di questa Azienda USL: [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, qualora inviati a mezzo PEC, **dovranno essere trasmessi in un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB.**

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande pervenute a mezzo posta elettronica certificata (PEC) in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta secondo lo schema dell'allegato A), gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

# UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) il possesso di tutti i requisiti per la stabilizzazione indicati all'art. 1, punto 7, della lett. a) e b);
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, compresi quelli sensibili, ai fini dell'avviso e successivamente nell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro per le finalità di gestione del rapporto medesimo.

Le domande dovranno indicare obbligatoriamente l'indirizzo PEC personale. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC personale da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda. La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dall'avviso. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione in un unico file formato pdf. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di impossibilità di apertura/lettura del file. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso. Le domande di partecipazione e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione all'avviso. Non sarà valutata alcuna documentazione inviata in forma cartacea e in nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

### Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione

# UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro);
- estremi della procedura di reclutamento da cui è derivato il contratto a tempo determinato (concorso pubblico, avviso pubblico, altra procedura).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

## **Art. 4- AMMISSIONE/ESCLUSIONI DEI CANDIDATI**

Saranno ammessi alla procedura di stabilizzazione di che trattasi i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente avviso e che, all'esito dell'istruttoria all'uopo compiuta dal competente Ufficio, risultino altresì in possesso di tutti i requisiti di cui al punto 1. L'eventuale esclusione sarà comunicata al candidato all'indirizzo PEC personale indicato nella domanda di partecipazione.

## **Art. 5- CRITERI PER LA FORMULAZIONE DI EVENTUALE GRADUATORIA**

Nel caso in cui i candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione siano superiori al fabbisogno previsto nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2023 - 2024, adottato in via definitiva con deliberazione nr. 1073 del 30/12/2023, si procederà alla formulazione di specifica graduatoria secondo i criteri che seguono. La graduatoria verrà formulata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

- l'esperienza professionale di diciotto mesi di servizio a tempo determinato, anche non continuativi, non sarà considerata ai fini dell'attribuzione del punteggio, in quanto requisito di accesso;
- nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i.;
- qualora l'esperienza professionale maturata come stabilito al precedente punto sia superiore a diciotto mesi, verranno considerati prioritariamente quali requisito di accesso i periodi maturati prima del 31.01.2020 e/o dopo il 31/12/2022;
- i periodi prestati nell'intervallo temporale tra il 31.01.2020 e il 31.12.2022 - fatta eccezione per i periodi considerati quali requisito di accesso - saranno valutati con una maggiorazione del 50%;

# UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

- a parità di punteggio, sarà valutata la maggiore esperienza professionale maturata tra il 31.01.2020 ed il 31.12.2022 (giorni, mesi, anno) nel profilo richiesto con prestazioni di lavoro interinale presso le Aziende Sanitarie;
- ad ulteriore parità dopo l'applicazione dei criteri che precedono prevale la minore età;
- la graduatoria approvata in esito all'avviso da indire entro l'01/07/2023 sarà pubblicata sul sito internet aziendale, [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), sezione avvisi e concorsi, e rimarrà in vigore per un periodo temporale di sei mesi dalla sua approvazione e comunque non oltre il 31/12/2023.

## Art. 6 - STABILIZZAZIONE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura di che trattasi, verrà disposta l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, dei candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione e, se in numero superiore al fabbisogno previsto nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2023 - 2024, secondo l'ordine di graduatoria, formulata secondo i criteri all'uopo predefiniti con la D.G.R.A. n. 318 del 1.06.2023.

Qualora il numero delle istanze pervenute sia interamente ricompreso nel fabbisogno disponibile si procederà alla stabilizzazione diretta degli aventi diritto, senza la necessità della predisposizione di graduatoria di merito, ferma restando la verifica del possesso dei requisiti per la stabilizzazione.

Il candidato di cui è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione dell'assunzione a tempo indeterminato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione stessa.

All'atto dell'assunzione dovrà inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

## Art. 7- NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca dell'avviso sarà pubblicata sul sito internet aziendale [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., al D.P.R. n. 445/2000, alle "Linee guida per l'applicazione nella Regione Abruzzo della normativa in materia di stabilizzazione del personale precario presso le Aziende Sanitarie Locali in attuazione dell'art. 1, comma 268, lettera b) legge 30 dicembre 2021 n. 234 (Legge di Bilancio 2022)", alla luce delle modifiche ed integrazioni contenute nell'art. 4, commi 9-quinquiesdecies, 9 sexiesdecies e 9 septiesdecies del decreto legge 29/12/2022, nr. 198, convertito, con modificazioni, dalla Legge di conversione 24/02/2023, nr. 14, approvate con D.G.R.A. n. 318 del 1.06.2023, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet aziendale, [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it). La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda. Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Dinamiche del Personale - Ufficio Concorsi (tel. 085/4253049/3065).

Allegati:

- fac-simile di domanda;
- modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

**UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

IL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA  
Dott. Vincenzo Ciamponi

<a href="http://www.ausl.pe.it">www.ausl.pe.it</a>	<b>Regione Abruzzo</b> <b>ASL 03 Pescara</b>
	<b>INFORMATIVA SPECIFICA SUL TRATTAMENTO DEI DATI</b> <b>PERSONALI PER LA:</b> <b>“Gestione e Selezione delle Risorse Umane”</b> <b>Art. 13 Regolamento UE 679/2016</b>

Gentile candidato,

- al fine di fornirLe tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di cui potrà prendere visione al sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali <http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che i dati personali e quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 del Regolamento) e quelli relativi a condanne penali o reati (art. 10 del Regolamento), che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la ASL di Pescara;

Le vengono fornite le seguenti informazioni.

**1. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E SUOI DATI DI CONTATTO**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la ASL di Pescara, nella persona del suo Direttore Generale. Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare sono:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara.

email: [segreteria\\_dg@ausl.pe.it](mailto:segreteria_dg@ausl.pe.it), PEC: [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it)

**2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Al responsabile per la protezione dei dati il Regolamento demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di:

- «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»;

- «sorvegliare l'osservanza del [...] regolamento»;

- «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara

email: [dpo@ausl.pe.it](mailto:dpo@ausl.pe.it), PEC: [dpo.aslpe@pec.it](mailto:dpo.aslpe@pec.it)

**3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.**

I trattamenti di dati effettuati dalla ASL di Pescara nell'esercizio delle sue funzioni di Datore di Lavoro, nell'ambito delle attività svolte per le attività relative alle fasi di selezione propedeutiche all'Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'azienda sanitaria compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative, comprensivi delle attività amministrative ad essi correlate sono relative alla seguente finalità:

- Selezione finalizzata all'instaurazione dei rapporti di lavoro dipendente.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento) viene effettuato solo quando necessario (con riferimento alle basi giuridiche previste dall'art. 9, par. 2 lett. b) del Regolamento UE 2016/679), secondo quanto stabilito dal Provvedimento del Garante Privacy n.146 del 05 giugno 2019.

**UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

**4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.**

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b del Regolamento);
- Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. (art. 9.2.b del Regolamento).

**5. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)**

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I suoi dati personali all'interno dell'ASL sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

I Suoi dati potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- Regione Abruzzo;
- Uffici competenti per il collocamento mirato, in ordine alle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle cd "categorie protette". ;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri con riferimento all'elenco del personale disabile assunto (ai sensi art.7 del D.L. 4/2006 convertito in L..80/2006).

**6. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Ella può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

**7. DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO**

Ella ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Ella può esercitare tale diritto mediante compilazione del modulo di consenso allegato alla presente informativa.

**8. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Azienda Pubblica



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

**9. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO.**

- Conservazione Illimitata: Documentazione per benefici ex art. 33 legge n. 104/92 e congedi straordinari ex art. 42 D.lgs. 151/2001 – 5 anni; Certificati di malattia del candidato – 5 anni; atti relativi ai concorsi (normativa; atti istruttori; nomina vincitori, ecc.) illimitato per i verbali unitamente al relativo bando. 5 anni la restante documentazione.

**10. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dal personale dell'Azienda, nominato "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei Principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento.

**11. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è indispensabile per potere partecipare alla selezione e, pertanto, il mancato conferimento rende ciò impossibile.